

自己評価シート

職員による自己評価

A環境面

- ・学習活動だけのスペースであれば、それほど問題ではないが、余暇活動のスペースが足りない。
- ・常に整理整頓はされている。

B利用者への支援内容

- ・学習活動を主に提供している放デイが他にあまりないので、需要が多い。
- ・カフェ活動は利用者に好評を得ている。

C関係機関との連携

- ・学校との連携が十分でない。学校または、相談支援機関からの要請があるときに連携するにとどまっている。要連携。

D保護者への説明責任・信頼関係

- ・個別支援計画作成時の面談、学習活動の振り返り等で保護者との連携をしている。

E非常時対応

- ・年に2回の地震を想定した個別の避難訓練の実施。
- ・食中毒予防、インフルエンザ予防のレクタスだよりを発行。手洗いの励行等。

保護者による評価

A環境面

- ・もう少し広いスペースが欲しい。今の立地では仕方がないと思うが。
- ・カフェのスタッフを増やしてほしい。

B利用者への支援内容

- ・学習支援は教材や教具を工夫されて、良い成果を上げていると思う。
- ・カフェがリラックスできる場所になっている。

C事業所からの情報発信

- ・学習活動の報告はなされているが、余暇活動の報告が十分でないと思う。今後來室できない保護者にも報告できる手だてを考える必要がある。

D非常時対応

- ・台風等で学校が休校になった際の通室はどうなるのか統一してほしい。
- ・緊急時の連絡体制を整えてほしい。

事業所内での分析

【共通点】

- ①教室の広さは、レクタスの主たる活動である学習支援ではそれほど困り感はないが、もう一つの余暇活動をするのは狭い。
- ②学校が休校になったりした場合のレクタスの開室状況等を保護者が把握できるようにしてほしい。

【相違点】

- ①余暇活動の成果が職員と保護者との間に認識の違いがある。保護者は、余暇活動の成果が見えていない

## 分析・検証してみた

### 事業所の強み

- ・学習支援と余暇活動を主に支援している方デイ。
- ・完全に個別対応の学習指導。
- ・余暇活動で利用者に見合ったゲームやおしゃべりができる。
- ・カフェの利用で、自分で選んでおやつを購入できる。（簡単な買い物体験）
- ・駅から徒歩1分という立地。（送迎はしていない）
- ・職員の和が十分に保たれている。

### 事業所の改善点

- ・余暇活動がゆっくりできる広いスペースの教室が必要。
- ・待機者の人数を解決できる方法を探す。

### 事業所の改善への取り組み

- ・現教室の近隣で、教室として使える物件を探している。
- ・利用者の保護者への一斉連絡方法を探している。
- ・学習活動、余暇支援については、毎回迎えに来る保護者に対して振り返りが出来ているが、来室できない保護者への振り返りは、教室のPCからのメール等で連絡している。カフェの利用は、オーダー票兼領収書を持ち帰らせるようにしている。

### ～自己評価を行っての事業所としての感想など～

- ・毎年、利用者、保護者、職員の評価を行っている。他の放デイではあまり見られない学習活動支援、余暇活動支援を中心にサービスの提供してきた。これらの活動が定着してきている。今後も利用者様や保護者様から信頼の得られる放デイにしていきたいと思う。

事業所名 レクタス放課後等デイサービス 鴨居教室  
担当者 井上奈穂子

小5以上の利用者向け**レクタスの評価**( 鴨居教室)平成30年度(2019年1月実施)

21名提出 人数

分類	No	チェック項目	とても	だいたい	どちらとも 言えない	あまり	全くない	無回答
環境	1	教室はきれいにせいとんしてあると思いますか	13	7	1			
	2	使ったものは、自分できちんとあとかたづけをしていますか。	11	8	2			
利用者は教室は概ねきれいに整頓されていると感じているようです。ほとんどの利用者が後片付けもできています。								
学習・余暇活動	3	レクタスでの学習は役に立っていますか。	14	4	2	1		
	4	自分なりにめあてをもって学習していますか。	7	9	4			1
	5	レクタスでの余暇活動は役に立っていますか。	10	5	4			2
	6	自分なりにめあてをもって余暇活動をしていますか。	6	3	8			4
学習のめあてを持たないで通室している利用者もいますが、殆どは学習のめあてをもって通室しているようです。また、余暇活動は利用者により全く利用していない場合もある。								
カフェ	7	カフェは使いやすいですか。	15	3	2			1
	8	カフェでリラックスして過ごせていますか。	11	4	1	3	1	1
カフェの利用は日と時間により、混雑している場合があるので8の質問にバラつきが出ているようです。狭いなりに使いやすいと感じてくれているようです。								
安全	9	火事や地震の時に避難する場所を覚えていますか。	10	7	2		1	1
	10	避難訓練に真面目に取り組んでいますか。	15	4		1	1	
	11	レクタスへ通うとき、安全に注意していますか。	15	4	1	1		
9は参加したのに、覚えていない利用者もいるということのようです。これからもしっかり取り組んでいきたい。								
満足度	12	レクタスに通うことを楽しみにしていますか。	13	8				
	13	何か相談したいことはありますか。 ある人は、下のらんにかきましょう。	※ 1		1	1	10	8
特に相談したいことがあるという利用者は少ないようです。記入した利用者はいませんでした。								
相談したいこと								

# 保護者向けレクサスの評価(鴨居教室)平成30年度(2019年1月実施)

保護者 34名回答

分類	No	チェック項目	評価					無回答	保護者意見や要望	
			とても	だいたい	どちらとも言えない	あまり	全くない			
環境	1	清潔 教室が整理整頓され気持ちの良い環境になっているか	20	12				2	<ul style="list-style-type: none"> <li>・本人の希望で余暇スタッフをもう1名増やしてほしい。</li> <li>・隣の子の音が聞こえにくい位のスペースが必要だと思います。</li> <li>・もう少し広いスペースが欲しい。</li> <li>・狭いが立地が良いので良いと思う。</li> </ul>	
	・現状を維持できるように整理整頓を心掛けるようにしていきます。									
	2	スペース 活動に十分なスペースがあるか	6	14	9	3		2		
	・かなりの割合で活動スペースが不足していると指摘を受けています。他に交通などの立地を考え探しているところです。									
	3	人員 スタッフの人数は十分か	11	16	3	1		3		
	・学習スタッフは十分に充足していると考えられるが、カフェスタッフの数の要望が何件かあります。今後考えていきます。									
	4	配慮 他のお子さんとの関係が配慮されていると感じるか	14	14	3			3		
・これもスペースや人員に共通する内容で、2,3で考察した通りです。										
活動	5	ニーズ 利用者のニーズを把握した学習支援が行われているか	19	11	3			1	<ul style="list-style-type: none"> <li>・学習については軌道に乗る手がかりを提示して下さっていることと思います。本人も探っているのでも遠慮なく聞き出してみてください。書くのも読むのも苦手なのでパソコンやタブレットなどが有効なのか家庭でも検討しているところです。</li> <li>・6,8で具体的な支援策を伝えていただけていないので、課題と支援策を面談の際にお話して下さいと有りがたいです。</li> <li>・5,6,7学校がフリースクールになったので自由になり成果が別の形で表れています。</li> <li>・11,12自分の好きな物しか買わない。家で食べているから評価が低い。</li> <li>・他の予定があるので利用していない。</li> <li>・復習を中心に無理の無い学習を進めていただき、負担感がなく学んでいる。</li> </ul>	
	・全員が満足できるようにスタッフ全員の努力目標にしていきます。									
	6		利用者のニーズを把握した余暇支援が行われているか	14	13	4	2			1
	・5に同じ。									
	7	成果 学習支援の成果が学校や家庭で表れているか	12	16	5			1		
	・利用者や保護者との面談を重ねて満足してできるような教室運営をしていきます。									
	8		余暇活動の成果が学校や家庭で表れているか	8	15	7	2			2
	・7に同じ。									
	9	教材 学習支援に必要な教材が適切に準備されているか	18	13	3	##	##	##		
	・7と同じく、面談を重ねて適切な教材教具を準備できるようにしていきます。									
	10		余暇活動に必要な教材が適切に準備されているか	11	13	3	3	1		3
	・9に同じ。									
11	カフェ カフェ利用により、自分で選択する力が付いたか	16	8	5	3	1	1			
・利用者により毎回同じメニュー金額で利用している場合があり、少し評価が分かれたようです。改善されるように努力していきます。										
12		カフェがリラックスの場になっているか	16	7	6	2	1	2		

		・スペースとか人員とかに関係して、かなり慌ただしい雰囲気の日や時間帯があります。学習のシフト表などの工夫で対応していきます。					・肯定的な面接練習の結果、自信を持って面接試験に臨むことができた。	
14		カフェは清潔に保たれているか	21	10				3
		・1と同じようにこれからも心掛けていきます。						
15	報告	学習支援について報告がされているか	21	11			2	
		・概ね必要な保護者とは学習スタッフが面談し報告しています。保護者が来室できないようであれば、メール等で報告するなど工夫していきます。						
16		余暇支援について報告がされているか	12	9	8	3		2
		・面談の際などに、余暇活動やカフェの利用について報告していきたいと思います。						
17	面談	保護者面談の回数は適切か	16	14	3			1
		・毎回送り迎えのある利用者とはそうでない利用者では、スタッフと話し合う時間の差があります。いろいろな方法で保護者と話ができるように工夫していきます。						
18		保護者面談の内容は適切か	16	15	2	1		
		・限られた時間での面談で、なかなかまとまらない場合もあります。気を付けて面談を行っていきます。						
19	教育相談	アドバイザーからのアドバイスを活かすことができたか	12	15	3	1		3
		・アドバイザーと相談していない保護者もいるので、今後必要と思われる利用者や保護者はアドバイザーに繋げていきたいと思います。						
20	配布物	レクタス通信の回数・内容は適切か	19	14				1
		・概ね適切だと思われるので、今後もレクタス通信や鴨居教室便りを発行していきたいと思います。						
21		請求書・領収書はきちんと届いているか	25	7	1			1
		・カフェの領収書をきちんと持って帰らない利用者が居るので、持ち帰るように伝えていきます。						
22		その他のお知らせはきちんと届いているか	23	8	1			2
		・21に同じで、きちんと持ち帰るように伝えます。						
23	緊急時	台風・警報など緊急時のお知らせは届いたか	12	9	7			6
		・台風等で学校が休業になった時など、統一した対応があいまいだったので、対応を年度当初に伝えていきます。						
24	掲示	教室内の掲示物は見やすく掲示されているか	19	11	3			1
		・概ね見やすく整理されて掲示されていると評価されています。今後も継続していきたいと思います。						
25	非常時	避難訓練が実施されていることを知っているか	22	4	2	1		5
		・レクタス通信や鴨居教室だよりで時間や内容を伝えていきたいと思います。						
26		お子様がレクタスでの避難方法を知っているか	18	9	4		3	
		・27について近隣のコインパークが避難場所と把握していました。						
		・30について防止策をお知らせ						

保護者への説明



満足度	<p>・概ね楽しく通室してくれていることに感謝をします。十分と感じられない利用者については、保護者面談等で理解していきます。</p>								<p>お友達の子には満足していますが、学習については先生を活かした学習法がわからず、葛藤しつつ探っている気がしています。</p>
	40		学習・余暇支援の状況に満足しているか	20	11	2		1	
	<p>・39と同様に十分と感じられない利用者については面談で確認しながら満足できる形にしていきたいと思います。</p>								
	41		保護者対象の講演会・学習会などに満足しているか	12	7	11		4	
	<p>・十分といえない部分はレクタスの活動の課題として捉え、全スタッフで考えていきたいと思います。</p>								
42		保護者からのお願い・苦情などに迅速に対応しているか	18	11	3		2		
<p>・迅速に対応しているつもりですが、不十分と感じられる利用者や保護者の意見を聞いていきたいと思います。</p>									

# スタッフ向けレクタスの評価 (鴨居教室) 平成30年度 (2019年1月実施)

12名

分類	No	チェック項目	とても	どいたし	どちらとも 言えない	あまり	全くない	無回答	スタッフの意見等
環境	1	清潔 教室が整理整頓され気持ちの良い環境になっているか	5	7					・狭い。  ・現状を維持できるように整理整頓を心掛けるようにしていきます。
	2	自分自身も整理整頓に心掛けているか	2	9	1				
	3	スペース 学習活動に十分なスペースがあるか		3	2	4	1	2	
	4	余暇活動(習字・あみもの等)に十分なスペースがあるか		2	5	3	1	1	
	5	カフェコーナーに十分なスペースがあるか		1	7	2	2		
	6	人員 一日のスタッフの人数配置は十分か	##	10	##	1	##	1	
	7	配慮 利用者同士の関係が配慮された活動計画がなされているか	4	5				3	
	8	ニーズ ニーズを把握し、その子に合わせた学習・余暇支援をしているか	2	9	1				・教材はもう少しスタッフと検討して増やしてほしい。  ・余暇支援の成果の表れをどのように評価するか難しい。
	9	成果 学習・余暇支援の成果が学校や家庭で表れていると感じるか	2	5	4			1	
	10	教材 必要な教材が教室にそろっているか	3	5	2			2	
	11	教材が使いやすいように整備されているか	4	6				2	
	12	その子に合わせた教材を準備しているか	3	7				2	



活動	・面談や学習の振り返りの際に子どもや保護者の意見も聞いて揃えていくようにします。						
	13	記録	モニタリングシート(学習の記録)へは子どもの学習状況が分かるように記入しているか。	4	6		2
	・しっかりと記入されています。今後も継続して丁寧に記入していきます。						
	14		担当する子の学習ファイルの中身はいつも整理されているか	3	5	1	3
	・学習ファイルがいっぱいにならないように適宜返却していきます。						
	15	カフェ	カフェがリラックスできる場になっていると感じるか	2	8	1	1
	・狭いながらも楽しくリラックスしている様子がうかがえる。						
	16		カフェの清潔は保たれているか	6	6		
	・概ねできているので継続していきます。						
17		カフェ食材は子どもが選択しやすいものになっているか	7	3		2	
・16に同じ。							
18	相談	指導に行き詰ったとき相談しているか	6	3	1	2	
・相談できる雰囲気を作っていきます。							
・新しいメニュー食材を調べているが、値段や個別包装などの点を考えると難しい。							
保護者対応	19	報告	学習・余暇の報告を必要に応じて行っているか	5	4	1	2
	・お迎えの保護者にはその都度報告ができるが、そうでない場合はメール等で工夫して行っています。						
	20	面談	面談で保護者の要望や悩みを聞き、支援に活かしているか	4	5		3
・面談の際にしっかり保護者や子どもの要望を聞きたいと思います。							
21	配布物	配布物を確実に渡しているか	6	2		4	
・確実に渡しています。封筒を使ったり工夫していきます。							
	22	非常時	子どもに避難方法を習得させることができたか	3	7	1	1
	・避難訓練の成果は出ています。無回答は新しいスタッフ。						
	23		一時避難場所・二次避難場所を知っているか	7	4		1
・22に同じです。							
24	個人情報	個人情報をきちんと管理しているか	6	5	1		
・今後も整理し保管していきます。							

安全	25	個人情報を使用する時、保護者の許可を取っているか	7	1	1				3
	・連絡等で使用する個人情報は、契約時に許可を取っている。継続して情報管理に行っていきます。								
	26	虐待 虐待が起きないように気を付けているか	8	4					
	・スタッフ共通に高い意識を持って子どもたちと接している。								
	27	怪我・病気 アレルギー・病気の情報を共有しているか	3	6	1	1	1		
	・十分とは言えないので、スタッフミーティングの折に共有していきます。								
	28	怪我・病気の際の対応が十分できるか	2	6	2	1			1
・27に同じ。									
29	通所時 通所時の危険個所を把握しているか		6	3	2			1	
・個々の子どもの通所経路等を十分に把握しきれていない。今後の努力目標としていきたい。									
30	ヒヤリハット ヒヤリハット体験について共有し、対策を取ったか	2	5	3	1			1	
・全体で共有すべき事例がなかったが、今後は起こりうる事例について共通理解を深めていきたい。									
連携	31	学校 学校の情報を保護者と共有しているか	1	6	2				3
	・個々の子どもの学校の様子は、共有できていないことが多く、今後の努力目標にしていきたい。								
	32	他機関 他機関と連携した支援をしているか	3	1	2			1	5
・相談支援機関からの要請でカンファレンスに行くことがあるが、まだまだ連携の仕方が不十分と感じるケースもあります。今後の努力目標としていきます。									
教室運営	33	シフト表 シフト表の作成にスタッフの意向が反映されているか	6	5					1
	・十分に反映されている。今後も継続してシフト表を作成していきます。								
	34	共有 当日の子どもの情報をスタッフで共有していたか	5	5	1	1			
	・十分な状態ではありませんが、共有できていると感じている。今後も継続していきます。								
	35	改善意見 改善意見が出しやすい雰囲気か	5	6					1
	・スタッフミーティング等で話し合うことができていると思う。今後も継続していきます。								
	36	教室運営がうまく行われていると思うか	6	6					
・35同様、話し合える雰囲気を作っていきます。									
37	報・連・相 報・連・相を心掛けているか	7	5						
・36同様。									

38	反省	行事反省を行い次回への改善点を明確にしているか	4	5	1				2
・反省や意見をまとめているが、次回の方策まで明確に出来ていない。今後の努力目標としていきます。									
39	研修	スタッフ研修が役立っているか	5	4	2			1	
・内容により、すぐに役立つかどうかの判断ができない。今後のスタッフ研修会の課題と意識していきたい。									
40	賃金	仕事の量や質に対して適切な賃金が支払われているか	4	6	1				1
・他の放デイと比較することがないので、答えにく質問です。									
41	超勤	超過勤務など労働が負担になっていないか	3	3		1	1		4
・40と同じように比較対象がないので、個人差があり答えにくい質問です。									
満足度	42	満足度	福利厚生面(食事会など)で満足しているか	2	8				2
	・評価が難しい。いろいろな会に参加しているかどうかで評価分かれる。								
	43		スタッフ同士が働く仲間としての意識ができているか	3	6	2			1
	・勤務している曜日や時間帯がまちまちなので、スタッフ同士関わりが少ないところがあり、スタッフミーティング等で仲間意識を深めていきます。								
44		レクタスでの労働に生きがいを見出しているか	5	7					
・概ね評価が高い。継続できるような職場をスタッフで作っていきます。									

# 管理職向けレクタスの評価( 鴨居教室)平成30年度 (2019年1月実施)

管理職 2名

分類	No	チェック項目	とても	だいたい	どちらとも 言えない	あまり	全くない	無回	改善点・工夫など
環境	1	学習スペースの確保がされているか				2			狭い中で確保はできているがやはり厳しい
	2	保護者スペース確保がされているか				2			
	3	カフェスペース確保がされているか				2			
		4	子どもの動線		2				
		5	スタッフの動線	1	1				
		6	清掃は定期的に行われているか	1	1				
		7	清掃の分担は適切か	1	1				
		8	掲示物は適切に貼られているか	1	1				
		9	スタッフ名や余暇教室名が掲示されているか		2				スタッフの掲示は保留中
		10	スタッフの配置数は適切であるか		1	1			
		11	学習机やいすの数は確保されているか。	1	1				広くなったらもう少し増やしたい
		12	学習机やいすのサイズはそろっているか	1	1				
学習	13	教材教具は充実しているか		2					要検討
	14	教材教具の置き場所は使いやすいか	1	1					
	15	学習ファイルの中身は整理されているか	1	1					
	16	学習ファイルは整理整頓して置かれているか	2						
	17	学習用のパソコンやiPadの使い方は適切か	2						
カフェ	18	取扱い食材は子どもが選択しやすいように揃えられているか	2						渡しても忘れていく子がいる
	19	食材の取り扱い・保管状況はよいか	1	1					
	20	食器類の取り扱い・保管状況はよいか	1	1					
	21	領収書は記入しやすいか	1	1					
	22	領収書は渡せているか		2					
	23	カフェ現金の管理状況	2						
	24	カフェ利用者の利用状況を把握できているか	1	1					
保護者	25	運営規定、支援内容、利用者負担等について、丁寧な説明を行っているか。	1	1					deカフェには参加してもらった
	26	保護者カフェや学習会などで、保護者への働きかけができたか		2					

保護者	27	保護者からの苦情対応の窓口があり、迅速に対応しているか		2						つづいて、鴨居独自のカフェは行えていない
	28	定期的に会報等を発行し活動の様子や連絡情報等を伝えているか	1	1						
	29	保護者からの評価を、運営の改善に活かしているか	1		1					
安全	30	安全のマニュアルはすぐに見ることのできる場所に置いてあるか	1	1						要確認
	31	年間計画に沿って諸訓練を実施したか	2							
	32	教室内の危険個所について、対策がなされているか	1	1						
	33	非常時の避難方法について、スタッフの共通理解ができているか	1	1						
	34	非常時の連絡方法について、スタッフの共通理解ができているか			2					
	35	防疫対策グッズが準備してあるか	1	1						
	36	防疫対応について、スタッフの共通理解ができているか	1	1						
	37	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか					1	1		未完成
管理	38	受給者証等ファイルの管理状況	2							
	39	小口現金の管理状況	2							
	40	ノートパソコンなどの備品の管理状況	1	1						
	41	学習ファイルの管理状況	2							
	42	会議・行事等の記録用ファイルの管理状況	1	1						
連携	43	学校との情報共有は連携は適切か	1		1					まだ学校と連携している事例はない
	44	自立支援案協議会との情報共有や連携は適切か	1		1					
	45	他の放課後等デイサービスとの情報共有や連携は適切か	1	1						参加する機会がない
	46	地域の期間との連携や地域行事への参加を積極的に行っているか				1	1			
組織運営・教室運営	47	保護者や本人のニーズを考慮したシフトか	1	1						
	48	スタッフの希望や特性を考慮したシフトか	1	1						
	49	一日の流れを考えたシフトか	1	1						
	50	その日の利用者について、スタッフの共通理解ができているか	1	1						
	51	経営会議・拡大経営会議の重要事項をスタッフに適切に伝えているか	1	1						
	52	キャンセルへの追加利用など対策を講じているか	1	1						
	53	各種提出書類などはそろっているか	1	1						
	54	相談しやすい環境づくりに配慮しているか	1		1					